|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ,,ХРИСТО БОТЕВ”- с. БРЕСТОВЕНЕ**  **с. Брестовене, общ.Завет, обл.Разград ул.,,Бузлуджа”№1**  **GSM 0878684414 –директор,e-mail : oubrestovene@abv.bg**  **ПРОГРАМА**  **ЗА ПРЕВЕНЦИЯ НА РАННОТО НАПУСКАНЕ НА УЧИЛИЩЕ**  **учебна 2022/2023 г.**  Настоящата програма конкретизира политики, мерки и дейности, приети в Стратегията за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система.  Програмата за превенция на ранното напускане на училище е част от училищната политика във връзка с прилагане на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, приет с ПМС № 100/08.06.2018 г. (Обн., ДВ, бр. 50 от 15.06.2018 г., изм. и доп., бр. 82 от 18.10.2019 г.), както и в други национални, областни, общински и училищни политики с такава насоченост.  ***I. ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ПРОБЛЕМА***  ***1. Анализ на състоянието***  Отпадането от училище и/или преждевременното напускане на образователната система е институционален, социален, а също и педагогически проблем, чието преодоляване е обект на целенасочена училищна политика.  През учебната 2021/2022 година в ОУ „ Христо Ботев“ с. Брестовене в дневна форма са обучавани 132 ученици.  Брой ученици, обучаващи се в училището, които попадат в дефинираните по-долу групи:   * **отпаднали от училище –** ученици до 18-годишна възраст, отписани от училище преди завършване на последния прогимназиален клас, ако същите на са записани в друго училище – 0 ученици; * **преждевременно напуснали училище** (съгласно Препоръка на Съвета на Европейския съюз от 28 юни 2011 г.) – лица между 18 и 24 години, които напускат системата на образование и обучение след завършване на основно или по-ниско образование и които не участват в никаква форма на образование или обучение – няма.   За периода на предходните две учебни години учениците са допуснали отсъствия, както следва:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Учебна година** | **Общ брой отсъствия**  **по уважителни причини** | **Общ брой отсъствия**  **по неуважителни причини** | | 2019/2020 | 4902 | 37,5 | | 2020/2021 | 6777 | 55,5 | | 2021/2022 | 22287 | 465,5 |   При ежеседмичните проверки на документите за извиняване на отсъствията, както и в резултат на множество разговори с ученици с отсъствия училищният екип констатира, че:   1. Извинените отсъствия са направени по следните причини:    1. здравословни, за които са представени съответните медицински документи;    2. семейни, удостоверени със заявление от родител/настойник;    3. за участие в извънкласни и извънучилищни дейности съгласно годишния план на училището и получени покани за включване в такива мероприятия. 2. Сред основните причини за натрупване на неизвинени отсъствия се открояват, както следва:    1. закъснения;    2. отсъствия за първи учебен час; 3. Липса на родителски контрол:    1. Родителите в повечето случаи са заинтересовани по-скоро от изхранването на детето си, а не от неговото обучение и резултатите от обучението.    2. Част от учениците са деца на т.н. мигриращи родители, които работят в чужбина, а децата се отглеждат от роднини (баби и дядовци). 4. Неефективни санкции на ученици:    1. При липсата на родителска ангажираност .    2. Поради „криворазбрана“ загриженост безпроблемно се осигуряват медицински документи за извиняване на отсъствия, което обезсмисля полаганите от училището усилия за намаляване на отсъствията.   В края на настоящата учебна година се констатира, че в сравнение с предходните учебни години общият брой на извинените и неизвинените отсъствия и средният брой отсъствия на един ученик са значително са се увеличили, поради страха от заразяване с COVID – 19 и незабавните мерки, които се вземат да се ограничи евентуално заразяване на другите учениции. Данните от предходните години сочат, че ефикасността на системните и целенасочени действия и предприетите мерки от страна на училището при изпълнението на училищната програма за намаляване на отсъствията от училище са адекватни и действащи:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **Учебна година** | **Общ брой**  **отсъствия по уважителни причини** | **Среден брой**  **отсъствия по уважителни причини а 1 ученик** | **Общ брой отсъствия по неуважителни причини** | **Среден брой отсъствия по неуважителни причини на един ученик** | | 2019/2020 | 4902 | 35,78 | 37,5 | 0,27 | | 2020/2021 | 6777 | 54,65 | 55,5 | 0,45 | | 2021/2022 | 22287 | 168,84 | 465 | 3,38 |   ***2. Предприети мерки от училището по превенция и ограничаване на отпадането:***  В ОУ „Христо Ботев“ се изпълнява програма и се предприемат мерки за предотвратяване на отпадането (чл. 1, ал. 3, т. 2 и 3 от ПМС № 100/08.06.2018 г.), както и прилагането на комплекс от мерки за обхващане, включване и предотвратяване на отпадането от училище и на група ученици, които поради липса на интерес или ниска мотивация не посещават редовно учебните занятия, имат пропуски в знанията си, допускат неизвинени отсъствия или търсят начини за неправомерно извиняване на отсъствията си. При тези ученици се наблюдават негативни прояви по отношение на дисциплината и междуличностното общуване в училище.  Както през първия учебен срок, така и през втория учебен срок обект на специално внимание са и учениците, при които:   * се наблюдава липса на родителски контрол, немотивирани са и са с нисък социален и образователен статус, които през предходната учебна година са допускали повече от 5 неизвинени отсъствия, както и такива с подобни проблеми през настоящата година); * са налице системни пропуски по даден учебен предмет и/или за които се препоръчва такова обучение в плана за подкрепа; * българският език не е майчин или които имат системни пропуски по даден учебен предмет, изразяващи се в годишна оценка слаб (2), или не са постигнали очакваните резултати, заложени като прагова стойност за успешност при национално външно оценяване, както и за ученици, които напредват при обучението по даден учебен предмет; * срещат затруднения, индикирани чрез срочна оценка слаб (2) или три последователни текущи оценки слаб (2).   В изпълнение на училищната програма от страна на училището са предприети мерки, както следва:   1. Административни мерки и работа с институциите за превенция на отпадането:    1. Отразяване на движението на учениците, проследяване на преместването, писма от/до приемащите училища на преместване на учениците.    2. Наложени санкции от ПС за неизвинени отсъствия .    3. Подаване на информация за ученици, допуснали повече от 5 отсъствия по неуважителни причини.    4. Търсене на съдействие от кмета на селото за установяване на контакт с родителите по местоживеене и обсъждане на мерки и действия за коригиране поведението на ученика. Контрол на редовността на воденето и отчитането на отсъствията на учениците от учители и класни ръководители, коректно отразяване на отсъствията на учениците в училищната документация. 2. Възпитателни мерки за превенция на отпадането:    1. Работа с учениците:  * Изготвяне на индивидуална оценка на учениците в риск от отпадане и своевременно вписване в училищния регистър на застрашените от отпадане ученици. * Предприемане на индивидуални мерки и дейности за превенция на ученици в риск на ниво училище. * Включване в дейности на училищния ученически съвет и създаване на подкрепяща среда – организиране на ученически пространства, забавни музикални междучасия, гледане и обсъждане на филми с учебно-възпитателна цел, провеждане на занятия по подхода „връстници обучават връстници“ и др. * Паралелкови дейности и изяви за превенция на отпадане и работа с деца в риск съгласно плановете на класните ръководители. * Индивидуална и допълнителна работа с учениците с отсъствия – консултации, беседи, възлагане на персонални задачи, стимулиране на положителни постъпки и изяви. * Включване на учениците в риск от отпадане в извънкласни и извънучилищни дейности – участие в училищни празници, организиране на спортни празници и състезания, екскурзии, съвместни инициативи с читалищната библиотека, читалище -с. Брестовене . * Установяване на диалог училище – институции, имащи отношение към проблема и провеждане на съвместни инициативи с МКБППМН, инспектори от ДПС-МВР.   1. Работа с родителите * Запознаване на родителите с нормативните актове и училищни документи (ПДУ, мерки и др.), засягащи техните задължения и отговорности, както и дейности по превенция на ранното напускане на училище. * Прилагане на нови подходи в работата с родителите – алтернативни родителски срещи, активно включване в общи дейности, родителите-партньори на училището. * Индивидуална работа с родители на застрашени от отпадане деца.   1. Работа с педагогически специалисти и непедагогически персонал * Изготвени училищни документи, насочени към подобряване на организационно-административната култура на длъжностните лица.   В резултат на изпълнението на програмата през учебната 2020/2021 година може да се направят следните **изводи**:   1. Прилаганите мерки са оказали очакваното възпитателно въздействие. Броят на допуснатите извинени отсъствия, както и учениците, носители на отсъствия, е значително по-голям в сравнение с предходните години поради епидемиологичната обстановка в сраната и заболяваемостта от COVID – 19. 2. Повишила се е организационно-административната култура на учителите и класните ръководители по отношение на регистрирането и отчитането на отсъствията на учениците.   **II. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА**   1. Ограничаване отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система чрез провеждане на целенасочена и ефективна училищна политика и координирани действия и мерки. 2. Осигуряване на институционална подкрепяща среда спрямо ученици в риск от отпадане чрез създаване на положителни нагласи към образователния процес, изграждане на мотивация за посещение на училище и участие в живота на училищната общност.   **III. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**   1. Недопускане на ученици, отпаднали от училище или преждевременно напуснали образователната система. 2. Създадени условия и повишена мотивация за посещение на училище. 3. Подобряване на учебните резултати и осигуряване на своевременна и адекватна образователна подкрепа за развитието на учениците, включително на ученици от уязвими групи.   **IV. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**   1. Намаляване на отсъствията по уважителни и неуважителни причини с 10 % в сравнение с предходната учебна година:    1. брой отсъствия в края на срока/учебната година;    2. брой санкционирани ученици за отсъствия;    3. брой ученици с 5 и повече отсъствия по неуважителни причини;    4. брой ученици, положили изпити за определяне на срочна и/или годишна оценка по учебни предмети поради допуснати отсъствия. 2. Подобряване на учебните постижения на застрашените ученици. 3. Брой ученици в риск от отпадане, включени в училищни дейности. 4. Брой родители, на които е оказана институционална подкрепа.   **V. ФИНАНСИРАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА**   1. От бюджета на училището. 2. Целеви средства за осигуряване на:    1. учебници на учениците от І – VII клас;    2. безплатни закуски – І –ІV клас; 3. От НП на МОН. 4. Проекти.   **VI. МЕРКИ И ПОЛИТИКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ПОДКРЕПА НА УЧЕНИЦИТЕ. ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОЗИТИВНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА**   | **Дейности за реализиране на мерките и политиките** | **Изпълнител/и** | **Срок** | | --- | --- | --- | | **1. ПРЕВЕНЦИЯ И ПОДКРЕПА НА УЧЕНИЦИТЕ. ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОЗИТИВНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА** | | | | 1.1. Изготвяне на анализ и оценка на досегашната училищна програма за превенция на отпадането и намаляване на отсъствията от училище. | Директор | 15.09.2022 | | 1.2. Приемане на политики и мерки за превенция на отпадането от училище. | Директор | 15.09.2022 | | 1.3. Сформиране на училищни екипи за подкрепа на личностното развитие на ученици в риск съгласно разпоредбите на ЗПУО и Наредбата за приобщаващото образование. | Директор | При необходимост през учебната година | | 1.4. Прилагане на нови подходи в работата с родителите:  - участие в дейността на обществения съвет;  - алтернативни родителски срещи;  - съвместни дейности – по паралелки;  - индивидуална работа с родители на застрашени от отпадане деца. | Класни ръководители | През учебната година | | 1.5. Включване в плана на класните ръководители на дейности за превенция на отпадане и работа с ученици в риск и техните родители. | Класни ръководители | 15.09.2022 | | 1.6. Включване на учениците в риск от отпадане в специфични училищни дейности:  - за изява на творческия им потенциал – училищни празници, състезания, конкурси и др.;  - инициативи, насочени към гражданско, екологично, патриотично възпитание;  - свободен достъп до училищна спортна база;  - за кариерно ориентиране и консултиране;  - за превенция на рисковете и здравословни житейски избори. | Ръководители на групи, учители | През учебната година | | 1.7. Създаване на подкрепяща среда за учениците със специални образователни потребности (СОП) и условия за приобщаващо образование за ученици в риск от отпадане:  - изготвяне на индивидуални учебни програми и планове за подкрепа за личностното развитие на учениците в риск и с ниска мотивация;  - консултиране и допълнителна работа;  - целенасочена подготовка за НВО и ДЗИ;  - недопускане на прояви на агресия и тормоз. | Учители от училището и РЦ за подкрепа на процеса на приобщаващото образование | През учебната година | | 1.8. Повишаване обхвата на учениците, включени в ЦОУД и осигуряване на условия за ефективното ѝ провеждане. | Класни ръководители,  учител в група | През учебната година | | 1.9. Дейности на ученическия парламент и ученическите класни съвети в подкрепа на ученици в риск от отпадане вкл. и по подхода „Връстници обучават връстници“. | Психолог, ръководство на ученическия парламент | През учебната година | | **2. ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ДЕЙНОСТИ** | | | | 2.1. Повишаване на уменията на педагогическите специалисти за:  - работа с ученици с различни обучителни затруднения;  - успешно взаимодействие между училището и семейството. | Психолог | Съгласно плана за квалификация | | 2.2. Консултиране на учениците в риск и родителите им относно възможностите за продължаване на обучението във форми, различни от дневна форма на обучение. | Психолог | През учебната година | | 2.3. Ежемесечно подаване на информация в ИСРМ за ученици с 5 и повече неизвинени отсъствия. | Класни ръководители, Определено длъжностно лице за работа в ИСРМ | До 15-то число на месеца | | 2.4. Ежемесечно подаване на информация за отсъствията на учениците чрез информационната система на МОН – модул „Отсъствия“. | Директор | До 5-то число на месеца | | 2.5. Обхват на учениците, подлежащи на задължително училищно обучение до 16-годишна възраст:  - отразяване на движението на учениците;  - проследяване на преместването, писма от/до приемащите училища и съответните общини. | Н. Узунова и класни ръководители | Уч. 2022/2023 г. | | 2.6. Съвместни дейности с Обществения съвет:  - провеждане на родителски срещи за запознаване със законовите разпоредби, права, задължения и отговорности на всяка от страните по изпълнение на държавната политика за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система. | Директор,  Oбществен съвет | През учебната година | | 2.7. Контрол по спазване на задълженията на учителите по регистриране на отсъствията на учениците, посещаемостта на учебните часове и извънучебните дейности. | Директор | Ежемесечно | | 2.8. Контрол по спазване на задълженията на класните ръководители за оформяне и отчитане на отсъствията на учениците. | Директор | Ежемесечно | | 2.9. Осигуряване на подкрепа на класни ръководители и учители в работата с ученици в риск:  - консултации със специалисти и експерти от Д „СП“, МКБППМН, МВР-ДПС и др. | Психолог | През учебната година | | 2.10. Извършване на своевременна оценка на риска от отпадане и адекватна реакция спрямо ученици, застрашени от отпадане. | Класни ръководители | През учебната година | | 2.11. Уведомяване на институциите (Община, МКБППМН, Дирекция „Социално подпомагане“) за прилагане на законови лостове по отношение на родителите, които не осигуряват присъствието на децата си в училище. | Класни ръководители | При необходимост | | 2.12. Работа с родителите, които не осигуряват присъствието на децата си в училище:  - информиране и консултиране на родителите по изпълнение на задълженията за осигуряване присъствието на децата им в училище, отговорности и превенция;  - сключване на споразумение между училището и родителите, в което се фиксират ангажиментите на страните по превенция на отпадането. | Класни ръководители | При необходимост |   Настоящата програма за превенция на ранното напускане на училище е обсъдена и приета на заседание на Педагогическия съвет (Протокол № 13/14.09.2022 г.) и е утвърдена със Заповед РД – 15- 553 / 14.09.2022 г. на директора.  ДИРЕКТОР: ............................................  / А. Георгиева / |
|  |
|  |